RISQUES PROFESSIONNELS

QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

FORMATIONS RÉGLEMENTAIRES ET CSE

FORMATIONS PERSONNALISÉES

CATALOGUE FORMATIONS

eose

TRAVAILLER CONFIANT

SOMMAIRE

Présentation / Qui sommes nous ?
Présentation / Accessibilité
L'offre de formation / nos thématiques de formation

LES FONDAMENTAUX DE LA PRÉVENTION

Les bases de la prévention des risques professionnels 09
Les équipements de protection individuelle (EPI) 10
Le salarié désigné compétent 11
L'analyse des accidents de travail 12

LES RISQUES SPÉCIFIQUES

Sensibilisation aux risques psycho-sociaux (RPS) 13
La démarche de prévention des RPS 14
Harcèlement moral 15
Sensibilisation aux troubles musculo-squelettiques (TMS) 16
La démarche de prévention des TMS 17
Formateur à l'utilisation en sécurité des produits abrasifs 18

FORMATION DES CSE

Formation obligatoire du comité santé sécurité et conditions de travail (CSST) 19
Référent harcèlement sexuel et agissements sexistes 20
Le harcèlement moral 21
22

QUALITÉ DE VIE ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Sensibilisation à la qualité de vie et des conditions de travail (QVCT) 23
Intégrer la QVCT dans le management 24
La conduite de projet en QVCT 25
Outils et méthodes pour développer des espaces de discussions 26

ERGONOMIE AU TRAVAIL

Évaluer les contraintes ergonomiques d'une situation de travail 27
La conduite de projet en ergonomie du travail 28

MANAGEMENT

Réussir toutes vos conduites d'entretien 29
La négociation complexe 31
Apprendre à détecter le mensonge et gérer les personnalités difficiles 33
Mener une négociation complexe (commerciale ou sociale) 34
Réussir ses prises de paroles en public 35
Gestion du temps 37

BIEN-ÊTRE AU TRAVAIL

Bien dormir pour prévenir les risques professionnels 38
Émotions et prévention des risques psycho-sociaux 39

RSE

Les écogestes grâce à l'intelligence collective 40

E-leaning / Modules de formation 41
Notre pédagogie / Nos outils et méthodes 44
Informations / Renseignements pratiques 45
Informations / Nos résultats 47
Ils nous font confiance / Quelques exemples 48
Contacts / EOSE 49

FAITES DE VOS CONDITIONS DE TRAVAIL UN INVESTISSEMENT SOCIAL DE PERFORMANCE

PRÉSENTATION
QUI SOMMES-NOUS?

EOSE est un cabinet de conseils spécialisé dans la sécurité, la prévention et la qualité de vie au travail.
Les consultants d'EOSE sont enregistrés auprès de la DREETS en tant qu'Intervenant pour la Prévention des Risques Professionnels, et nous faisons partie du réseau TMS PACA afin de garantir le meilleur niveau de compétences.

Nos domaines d'intervention :

- Évaluation des Risques Professionnels, Mise en place du Document Unique, réalisation d'audits réglementaires
- Mission salarié désigné compétent (Art. L4644-1)
- Analyse des accidents de travail, évaluation de la pénibilité
- Optimisation de l'organisation et aménagement des postes de travail
- Mise en place de Systèmes de Management Intégré (SMI)
- Ergonomie, prévention des troubles musculo-squelettiques (TMS) et des risques psycho-sociaux (RPS)
- Démarches et projets Qualité de Vie et Conditions de Travail(QVCT)
- Formations intra et inter entreprises

PRÉSENTATION ACCESSIBILITÉ

Il existe de nombreux handicaps, difficultés, auxquels nous pouvons être confrontés au cours de notre vie de manière permanente, temporaire ou situationnelle. Quelle que soit votre situation, EOSE vous accompagne pour vous simplifier l'accès à la formation.

EOSE et ses intervenants :

- mettront en place les mesures nécessaires à l'accueil des personnes en situation de handicap
- veilleront à l'égalité de traitement et à l'accessibilité de l'ensemble du contenu tout au long de la formation
- veilleront à adapter l'animation si nécessaire

Emmanuelle MIEGGE, de par son parcours et sa sensibilité particulière au handicap, est notre référente handicap et étudiera avec vous votre situation afin de répondre à votre besoin d'adaptation de la formation.

Dans le cas où nous ne serions pas en mesure de répondre à votre situation, nous activerons notre réseau spécifique aux personnes en situation de handicap.

Toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

POUR TOUTE QUESTION
CONTACTEZ **EMMANUELLE MIEGGE**
NOTRE RÉFÉRENTE HANDICAP
AU **07 49 10 93 78** OU PAR EMAIL
E.MIEGGE@EOSEFRANCE.COM

“ la prévention
est la somme
des petites
améliorations “

NOS THÉMATIQUES DE FORMATION

LES FONDAMENTAUX DE LA PRÉVENTION

Les bases de la prévention des risques professionnels
Les risques professionnels et les équipements de protection individuelle
Salarié désigné compétent : mener à bien sa mission
Analyser les accidents de travail

LES RISQUES SPÉCIFIQUES

Sensibilisation aux risques psycho-sociaux (RPS)
La démarche de prévention des risques psycho-sociaux (RPS)
Sensibilisation aux troubles musculo-squelettiques (TMS)
La démarche de prévention des troubles musculo-squelettiques (TMS)
Formateur à l'utilisation en sécurité des produits abrasifs

QUALITÉ DE VIE ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL (QVCT)

A la découverte du lien entre management et qualité de vie et des conditions de travail
Intégrer la qualité de vie et des conditions de travail pour les managers
La conduite de projet en qualité de vie et des conditions de travail
Outils et méthodes pour développer des espaces de discussions

NOS THÉMATIQUES DE FORMATION

ERGONOMIE

Évaluer les contraintes ergonomiques d'une situation de travail et proposer des mesures de prévention.
La conduite de projet en ergonomie du travail.

FORMATION CSE

Formation obligatoire des membres du CSE : santé, sécurité et conditions de travail (SSCT).
Référent Harcèlement Sexuel

FORMATION BIEN-ÊTRE

Bien dormir pour prévenir les Risques Professionnels.
Émotions et prévention des Risques Psycho-Sociaux (RPS).

MANAGEMENT

Mener un entretien
Mener une négociation
Prise de parole
Gestion du temps

RSE

Responsabilité sociétale des entreprises
Ecogestes et intelligence collective

“ la prévention
est la somme
des petites
améliorations “

LES BASES DE LA PRÉVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS

OBJECTIF DE FORMATION

S'initier aux principes et outils de la prévention

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être familiarisé avec la réglementation en vigueur

Décrire les enjeux de la démarche de prévention

Identifier les principes généraux de prévention

Appréhender les outils de la prévention

CONTENU

Cadre réglementaire :
- Article L-4121 du Code du Travail : obligation de santé et sécurité au travail
- Les enjeux de la prévention
- Les 9 principes de prévention

Les notions fondamentales :
- Danger / risque / dommage
- Accident de travail / Maladie professionnelle
- Les familles de risques

L'évaluation des risques professionnels (EvRP) :
- Le Document Unique d'Évaluation des Risques (DUERP)
- La démarche de mise en place
- Son utilité en pratique

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Tous les salariés souhaitant acquérir des bases en santé et sécurité au travail.

Aucun prérequis.

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

LES RISQUES PROFESSIONNELS ET LES ÉQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE (EPI)

OBJECTIF DE FORMATION

Comprendre l'enjeu du port des EPI

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Identifier les enjeux du port des Équipements de Protection Individuelle (EPI)
Reconnaître les comportements inappropriés
Adopter les réponses adaptées face à une situation dangereuse
Prendre conscience de la nécessité du port des EPI pour préserver l'intégrité physique et physiologique

CONTENU

Notion de santé et sécurité en France :
- Statistique AT/MP

Cadre réglementaire :
- Obligations employeurs / salariés
- Responsabilité en matière d'EPI

Aborder la démarche de prévention :
- Notions danger / risque
- Notions prévention / protection

Les équipements de protection individuelle :
- Pour quelle activité ? Quels risques ?
- Les différents types d'EPI

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Tous les salariés et responsables d'équipe dont l'activité nécessite le port d'EPI

Aucun prérequis

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

LE SALARIÉ DÉSIGNÉ COMPÉTENT

OBJECTIF DE FORMATION

Assurer les missions de Salarié Désigné Compétent

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être familiarisé avec le cadre réglementaire du code du travail.

Identifier les enjeux de la démarche de prévention.

Se positionner en tant que salarié désigné compétent (Art. L4644-1 du CdT).

Animer la démarche de prévention : construire une évaluation des risques professionnels, proposer des mesures de prévention, sensibiliser les collaborateurs à la prévention.

CONTENU

Cadre réglementaire :
- Article L-4121 du Code du Travail : obligation de santé et sécurité au travail
- Les enjeux de la prévention
- Les 9 principes de prévention

Les notions fondamentales :
- Danger / risque / dommage
- Accident de travail / Maladie professionnelle
- Les familles de risques

L'évaluation des risques professionnels (EvRP) :
- Le Document Unique d'Évaluation des Risques (DUER)
- La démarche de mise en place
- Son utilité en pratique

Animer la prévention dans son entreprise :
- Mettre en œuvre la démarche d'évaluation des risques
- Formaliser le document unique et un plan d'action
- Sensibiliser les collaborateurs à la prévention

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Tous les salariés et responsables d'équipe ayant en charge l'animation de la prévention au sein de l'entreprise.

Aucun prérequis.

5 jours en 2 sessions (3+2) | Intra ou Inter |

Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

L'ANALYSE DES ACCIDENTS DE TRAVAIL

OBJECTIF DE FORMATION

Analyser un accident de travail

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être familiarisé avec le cadre réglementaire du code du travail

Analyser les causes d'un accident de travail : recueillir des faits, construire un arbre des causes

Proposer des actions de prévention suite à l'analyse

CONTENU

Cadre réglementaire :
- Article L-4121 du Code du Travail : obligation de santé et sécurité au travail
- Article L-411-1 : définition d'un accident de travail
- Statistique AT

Enjeux de la prévention des accidents du travail :
- Les conséquences d'un accident de travail
- Les 9 principes de prévention

Savoir analyser un accident de travail :
- Le recueil des faits
- La méthode de l'arbre des causes

Construire des plans d'actions :
- Organiser le plan d'actions sécurité et prévention
- Proposer de nouvelles mesures de prévention

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Tous les salariés et responsables d'équipe dont l'activité nécessite le port d'EPI

Aucun prérequis

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

SENSIBILISATION AUX RISQUES PSYCHO-SOCIAUX (RPS)

OBJECTIF DE FORMATION

S'initier au concept des risques psycho-sociaux (RPS)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être familiarisé avec le cadre réglementaire du code du travail.

Définir les RPS et les appréhender comme risque professionnel

Comprendre les liens entre le travail, la santé et les RPS

Situer les RPS en référence à la Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT)

CONTENU

Cadre réglementaire :
- Article L-4121 du Code du Travail : obligation de santé et sécurité au travail
- ANI (Accord National Interprofessionnel)
- Reconnaissance du suicide en tant qu'accident du travail

Présentation et définition des risques psycho-sociaux (RPS)
- Définition générale des RPS
- Les différents types de RPS

La relation Travail - RPS
- Le travail source de risques psycho-sociaux
- Les expériences et les situations vécues au travail
- Les liens avec la Qualité de Vie et des Conditions de travail (QVCT)

Les conséquences des RPS :
- Quels symptômes chez l'individu ?
- Quels effets pour l'entreprise ?

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Salariés en charge de la prévention, membres des instances représentatives du personnel, managers, etc.

Aucun prérequis.

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

LA DÉMARCHE DE PRÉVENTION DES RISQUES PSYCHO-SOCIAUX (RPS)

OBJECTIF DE FORMATION

Mettre en place une démarche d'évaluation des risques psycho-sociaux (RPS)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être familiarisé avec le cadre réglementaire du code du travail.

Prendre en compte les RPS dans le cadre d'une d'une démarche d'évaluation des risques professionnels « en mode projet ».

Mettre en place une évaluation spécifique aux RPS

Définir des actions d'amélioration et/ou de prévention adaptées et définir des indicateurs de suivi.

CONTENU

Cadre réglementaire et définition :

- Article L-4121 du Code du Travail : obligation de santé et sécurité au travail
- Définition des RPS : les différents types

Enjeux et étapes de la démarche d'évaluation des RPS :

- Les conséquences des RPS
- Les étapes de la démarche d'évaluation
- Préparation de la démarche « en mode projet »

Mise en place et outils de la démarche d'évaluation des RPS :

- Identifier les facteurs de RPS dans la situation de travail
- Évaluer les RPS
- Coter les RPS identifiés selon les trois niveaux de prévention
- Élaboration du plan d'actions

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Salariés en charge de la prévention, membres des instances représentatives du personnel, managers, etc.

Aucun prérequis.

2 jours | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

SENSIBILISATION AU HARCÈLEMENT MORAL

OBJECTIF DE FORMATION

Acquérir les bases nécessaires à la détection et la prévention du harcèlement moral

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Pouvoir appréhender avec maîtrise le cadre juridique.

Disposer des clés d'analyse pour caractériser avec certitude une situation présumée de harcèlement.

Connaître le processus d'enquête.

Pouvoir répondre aux demandes d'informations et conseiller les salariés.

Connaître et exercer son rôle de participant à une enquête en tant que membre du CSE.

Savoir proposer des mesures de prévention des situations de harcèlement.

CONTENU

- Législation sur le harcèlement
- Les situations de harcèlement
- Le positionnement des acteurs
- L'enquête
- La prévention des risques de harcèlement
- Accompagner les salariés

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Salariés en charge de la prévention, membres des instances représentatives du personnel, managers, etc.

Aucun prérequis.

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

SENSIBILISATION AUX TROUBLES MUSCULO-SQUELETTIQUES (TMS)

OBJECTIF DE FORMATION

S'initier aux mécanismes des troubles musculo-squelettiques (TMS)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être familiarisé avec le cadre réglementaire du code du travail.
Définir les TMS et les appréhender comme risque professionnel.
Comprendre les liens entre le travail, la santé et les TMS.
Identifier le rôle des acteurs dans la démarche de prévention.
Intégrer les TMS dans les méthodes d'organisation du travail moderne.

CONTENU

Cadre réglementaire :
- Article L-4121 du Code du Travail : obligation de santé et sécurité au travail
- Statistiques des maladies professionnelles (MP)
- Les tableaux des maladies professionnelles (MP)

Présentation et définition des troubles musculo-squelettiques (TMS) :
- Définition générale des TMS
- Les différents types de TMS et leurs facteurs

La relation travail-TMS :
- Le travail source de TMS
- Les expériences et situations vécues au travail

Les conséquences des TMS :
- Quels symptômes chez l'individu ?
- Quels effets pour l'entreprise ?

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Salariés en charge de la prévention, membres des instances représentatives du personnel, managers, etc.

Aucun prérequis.

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

LA DÉMARCHE DE PRÉVENTION DES TROUBLES MUSCULO-SQUELETTIQUES (TMS)

OBJECTIF DE FORMATION

Mettre en place une démarche de prévention des troubles musculo-squelettiques (TMS)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être familiarisé avec le cadre réglementaire du code du travail.
Prendre en compte les TMS dans le cadre d'une démarche d'évaluation des risques professionnels « en mode projet ».
Mettre en place une évaluation spécifique aux TMS.
Définir des actions d'amélioration et/ou de prévention adaptées et définir des indicateurs de suivi.

CONTENU

Cadre réglementaire :
- Article L-4121 du Code du Travail, statistiques et tableaux de maladie professionnelle (MP)
- Définition des TMS : les différents types

Enjeux et étapes de la démarche d'évaluation des TMS :
- Les conséquences des TMS
- Les étapes de la démarche d'évaluation
- Préparation de la démarche « en mode projet »

Mise en place et outils de la démarche d'évaluation des RPS :
- Identifier les facteurs de TMS dans la situation de travail
- Évaluer les TMS
- Coter les TMS identifiés selon les trois niveaux de prévention
- Élaboration du plan d'actions

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Salariés en charge de la prévention, membres des instances représentatives du personnel, managers, etc.

Aucun prérequis.

2 jours | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

FORMATEUR À L'UTILISATION EN SÉCURITÉ DES PRODUITS ABRASIFS

(En partenariat avec le SNAS)

OBJECTIF DE FORMATION

Savoir former à l'utilisation en sécurité des produits abrasifs

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Identifier les risques et mesures de prévention et de protection.

Savoir sélectionner un disque et contrôler les machines.

Utiliser une meuleuse en sécurité.

Animer une session de formation.

CONTENU

Maîtrise des risques :

- Analyse des principaux risques
- Mesure de prévention et protection

Manipulation :

- Types de travaux
- Sélection et contrôle
- Démontage et montage
- Préparation du poste de travail
- Équipements de protection individuelle (EPI)
- Recommandations d'utilisation
- Stockage

Animer une session de formation :

- Déroulement des séquences pédagogiques
- La préparation d'une formation
- Méthodes et techniques pédagogiques
- Les mises en situations
- La réalisation des tests théoriques et pratiques
- L'évaluation d'une formation

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Tous les salariés souhaitant acquérir des bases e, santé et sécurité au travail.

Prérequis techniques :
Avoir des connaissances techniques sur les meules et abrasifs.
Avoir déjà manipulé une meule.

Prérequis pédagogiques :
Avoir déjà animé une formation.
Avoir déjà réalisé des formations PowerPoint.

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

FORMATION OBLIGATOIRE
COMITÉ SANTÉ SÉCURITÉ ET CONDITIONS DE TRAVAIL (1/2)

OBJECTIF DE FORMATION

Objectifs réglementaires (édictés par la DREETS)

- Développer les aptitudes des stagiaires à déceler et à mesurer les risques professionnels et leur capacité d'analyse des conditions de travail
- Initier les stagiaires aux méthodes et procédés à mettre en œuvre pour prévenir les risques professionnels et améliorer les conditions de travail
- Comprendre le fonctionnement du CSE

Objectifs EOSE

- Développer l'esprit collaboratif et le travail d'équipe

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Appréhender et comprendre le fonctionnement du CSE.
Solliciter les acteurs de la prévention.
Participer à l'évaluation des risques (identification, analyse, cotation).
Proposer, mettre en œuvre et assurer un suivi des mesures de prévention.
Réaliser des visites d'analyse des conditions de travail.
Analyser les accidents du travail (arbre des causes).
Exprimer les demandes des salariés.

CONTENU

SESSION 1 : 3 jours

Le rôle et le fonctionnement du CSE
- Son élection
- Ses missions
- Ses moyens

Définition de la prévention
- Les enjeux et le cadre réglementaire
- Les acteurs, le vocabulaire et les outils de la prévention

La prévention des risques professionnels
- Les familles de risques
- La démarche d'évaluation des risques
- L'analyse des accidents du travail

Travail d'intersession

FORMATION OBLIGATOIRE
COMITÉ SANTÉ SÉCURITÉ AU TRAVAIL (2/2)

SESSION 2 : 2 jours (exemple de module 2, contenu personnalisable)

Retour sur le travail d'intersession

Les risques psycho-sociaux (RPS)
- Cadre réglementaire, définition
- Démarche de prévention

Les troubles musculo-squelettiques (TMS)
- Cadre réglementaire, définition
- Démarche de prévention

Qualité de Vie et Conditions de Travail (QVCT) :
- Définition et démarche de mise en place

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Membres des instances représentatives du personnel.

Aucun prérequis.

5 jours en 2 sessions (3+2) | Intra ou Inter |

Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

RÉFÉRENT
HARCÈLEMENT SEXUEL ET AGISSEMENTS SEXISTES

OBJECTIF DE FORMATION

Acquérir les bases nécessaires à la détection et la prévention du harcèlement sexuel et des agissements sexistes

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Appréhender le cadre réglementaire et les risques encourus.

Identifier les situations de harcèlement et les rôles de chacun.

Mettre en œuvre une démarche de prévention et accompagnement des salariés.

CONTENU

•Législation sur le harcèlement.

•Les situations de harcèlement.

•Les risques pour l'employeur.

•Le positionnement des acteurs.

•L'enquête.

•La prévention des risques de harcèlement.

•Accompagner les salariés.

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Membres titulaires et suppléants du CSE, Commission SSCT, membres de la direction

Aucun prérequis.

2 jours | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

SENSIBILISATION AU HARCÈLEMENT MORAL POUR LES ÉLUS DU CSE

OBJECTIF DE FORMATION

Acquérir les bases nécessaires à la détection et la prévention du harcèlement moral

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Identifier le cadre juridique.
Disposer des clés d'analyse pour caractériser avec certitude une situation présumée de harcèlement.
Connaître le processus d'enquête.
Pouvoir répondre aux demandes d'informations et conseiller les salariés.
Proposer des mesures de prévention des situations de harcèlement.

CONTENU

- Législation sur le harcèlement
- Les situations de harcèlement
- Le positionnement des acteurs
- L'enquête
- La prévention des risques de harcèlement
- Accompagner les salariés

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Membres titulaires et suppléants du CSE, Commission SSCT, membres de la direction

Aucun prérequis.

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

SENSIBILISATION À LA QUALITÉ DE VIE ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL (QVCT)

OBJECTIF DE FORMATION

S'initier aux concepts de la Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être familiarisé avec le cadre réglementaire en vigueur.

Identifier les composantes essentielles de la QVCT.

Comprendre les liens entre QVCT et prévention des risques psycho-sociaux (RPS).

Définir des points d'amélioration simples.

CONTENU

Cadre réglementaire :
- Article L-4121 du Code du Travail
- Accord National Interprofessionnel de 2013 (ANI)

Définition de la Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT) :
- Histoire et préjugés sur la QVCT
- Les concepts et notions essentielles de la QVCT
- Les liens avec la prévention des risques psycho-sociaux

Les leviers d'actions ;
- Études de cas
- Exemple d'actions concrètes

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Salariés en charge de la prévention, membres des instances représentatives du personnel, managers, service RH, etc.

Aucun prérequis.

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

INTÉGRER LA QUALITÉ DE VIE ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL DANS LE MANAGEMENT

OBJECTIF DE FORMATION

Intégrer la Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT) dans le management

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être familiarisé avec le cadre réglementaire du code du travail.
Comprendre l'évolution de l'organisation du travail.
Identifier les composantes de essentielles de la QVCT.
Comprendre les liens entre management et QVCT
Déterminer des leviers d'actions dans son rôle de manager pour favoriser la QVCT

CONTENU

Cadre réglementaire :
- Article L-4121 du Code du Travail
- Accord National Interprofessionnel de 2013 (ANI)

Le travail et ses modes d'organisation :
- Les composantes du travail
- Les différents modes d'organisation
- L'évolution du management

Définition de la Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT) :
- Définition et concepts de la QVCT
- Les liens avec la prévention des risques psycho-sociaux
- Structuration d'une démarche QVCT

Les bases d'un management QVCT :
- Définition du rôle de manager
- Lien management - QVCT
- Les outils du manager QVCT
- Études de cas et exercices pratiques

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Salariés en charge de la prévention, membres des instances représentatives du personnel, managers, service RH, etc.

Aucun prérequis.

2 jours | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

LA CONDUITE DE PROJET EN QUALITÉ DE VIE ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL (QVCT)

OBJECTIF DE FORMATION

Conduire un projet Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT) dans son entreprise

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être familiarisé avec le cadre réglementaire en vigueur.
Identifier les composantes essentielles de la QVCT.
Intégrer la QVCT dans le cadre d'un projet d'entreprise.
Construire un projet QVCT (diagnostic spécifique à la QVCT, construction de plans d'actions).
Déterminer des indicateurs de suivi et évaluer la démarche QVCT.

CONTENU

Cadre réglementaire :
- Article L-4121 du Code du Travail
- Accord National Interprofessionnel de 2013 (ANI)

Définition de la Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT) :
- Définition et concepts de la QVCT
- Les liens avec la prévention des risques psycho-sociaux

La démarche de Qualité de Vie et des Conditions de Travail :
- Les étapes : conception, diagnostic partagé, expérimentation, déploiement, évaluation
- Les outils et méthodes pour passer à l'action

Leviers d'actions :
- Élaboration d'une stratégie d'action collective
- Études de cas et exercices pratiques

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Salariés en charge de la prévention, membres des instances représentatives du personnel, managers, service RH, etc.

Aucun prérequis.

2 jours | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

OUTILS ET MÉTHODES POUR DÉVELOPPER DES ESPACES DE DISCUSSIONS (EDD)

OBJECTIF DE FORMATION

Animer des espaces de discussions (EDD)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être familiarisé avec le concept d'espaces de discussion.

Identifier les étapes de mise en place des espaces de discussion.

S'approprier les outils et méthodes d'animation des espaces de discussion.

CONTENU

Cadre réglementaire :

- Article L-4121 du Code du Travail
- Accord National Interprofessionnel de 2013 (ANI)
- Définition et concepts de la QVCT
- Les liens avec la prévention des risques psycho-sociaux

Les espaces de discussion (EDD) :

- Définition et enjeux
- Les différents types d'EDD

Animer un EDD) :

- Outils pour animer la discussion
- Exercices pratiques et cas concrets

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Salariés en charge de la prévention, membres des instances représentatives du personnel, managers, service RH, etc.

Aucun prérequis.

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

ÉVALUER LES CONTRAINTES ERGONOMIQUES D'UNE SITUATION DE TRAVAIL

OBJECTIF DE FORMATION

S'initier aux fondamentaux de l'ergonomie pour passer à l'action

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Identifier et comprendre les concepts de l'ergonomie.

Repérer les contraintes du travail.

Proposer des actions d'adaptation du travail à l'homme.

CONTENU

Présentation et définition de l'ergonomie :
- Définition générale
- Les principes de l'ergonomie : travail prescrit et travail réel

Les composantes d'une situation de travail :
- Organisation
- Technique
- Humain

L'analyse et le plan d'actions :
- Présentation de méthodes d'analyse
- Présentation d'outils à l'élaboration de mesure de prévention

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Salariés en charge de la prévention, membres des instances représentatives du personnel, managers, etc.

Aucun prérequis.

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

LA CONDUITE DE PROJET EN ERGONOMIE DU TRAVAIL

OBJECTIF DE FORMATION

Conduire un projet en ergonomie du travail

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Identifier et comprendre les concepts de l'ergonome
Comprendre les enjeux de l'analyse ergonomique du travail
Repérer le travail réel et ses contraintes
Mettre en place une analyse ergonomique
Proposer des actions d'adaptation du travail à l'homme

CONTENU

Présentation et définition de l'ergonomie :
- Définition générale
- Les principes de l'ergonomie : travail prescrit et travail réel
- Les composantes du travail (organisation, technique et humain)

Le protocole d'intervention :
- Les étapes préalables
- Le comité de pilotage
- Les livrables

L'analyse ergonomique :
- Les méthodes d'entretiens
- Les outils de relevés d'informations
- Le traitement des données
- L'élaboration de plan d'actions

Élaboration d'analyse ergonomique à partir d'études de cas

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Salariés en charge de la prévention, membres des instances représentatives du personnel, managers, etc.

Aucun prérequis.

3 jours | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

RÉUSSIR TOUTES VOS CONDUITES D'ENTRETIEN (1/2)

OBJECTIF DE FORMATION

Ressortir gagnant-gagnant de tout entretien permet à chacun d'en ressortir grandi.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Structurer son entretien de façon professionnelle
Adapter son comportement et sa communication en fonction de l'interlocuteur
Maîtriser une écoute véritable et sincère et l'art de poser les questions
Mener l'entretien afin de permettre aux deux parties de sortir gagnant-gagnant

CONTENU

SAVOIR SE PRÉPARER, COMPRENDRE ET UTILISER LES OUTILS – Jour 1

Comprendre L'importance de la Préparation

- Comprendre les 5 dimensions pour mener un entretien efficace
- Réussir et mettre en place une bonne préparation
- Déterminer l'objectif et le type d'entretien (évaluation professionnel, conflit, recrutement, recadrage, informel…)
- Identifier le rappel des bases et des modes de fonctionnement de la communication
- Créer et remplir la fiche de préparation et de suivi de l'entretien

Apprendre à mieux comprendre votre interlocuteur

- Réussir à déterminer ses propres valeurs intrinsèques et ses propres besoins motivationnels.
- Identifier les facteurs qui engendrent la crédibilité et la légitimité grâce aux 4 pouvoirs
- Identifier et comprendre les groupes d'appartenances et de référence de mon interlocuteur
- Savoir-faire un feedback avec la méthode des 3 A

RÉUSSIR TOUTES VOS CONDUITES D'ENTRETIEN (2/2)

Connaître les OUTILS pour mieux comprendre la psychologie humaine

- Décoder le jeu du triangle dramatique
- Comprendre la pyramide des besoins sous l'angle privé et professionnel
- Savoir utiliser la proxémie pour se positionner de façon efficace
- Identifier la façon dont sont organisées les pensées de votre interlocuteur grâce aux techniques de l'espace mental
- Utiliser l'écoute véritable pour développer votre assertivité

MISE EN PRATIQUE POUR MENER VOS ENTRETIENS – jour 2

Définir l'OBJECTIF à atteindre

- Comprendre la Demande, l'Objectif et les Besoins, et Intérêts de la partie adverse
- Identifier le message à transmettre et créer l'Objectif Commun Partagé ®

Savoir dérouler le Processus pour mener un entretien

- Utiliser la méthode universelle en 9 étapes pour mener tous les types d'entretiens
- Maîtriser les techniques du questionnement ciblé
- Mettre à jour les métaphores grâce aux questions du clean language
- Débloquer toutes situations avec la méthode FoOFo
- Savoir clôturer efficacement les échanges pour en sortir gagnant-gagnant
- Élaborer un débriefing efficace pour monter en compétence

PUBLICS ET PRÉREQUIS

personne amenée à conduire tous types d'entretiens (entrevues, audits, entretiens d'évaluations annuels, recrutements ou simplement des discussions informelles)

2 jours

Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

LA NÉGOCIATION COMPLEXE (1/2)

OBJECTIF DE FORMATION

Savoir négocier ou résoudre un conflit, c'est être capable de trouver, dans une situation de désaccord exprimé, une solution qui sera juste pour chacune des parties en tenant compte des enjeux de chacun.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les stratégies de négociation
- Conduire la négociation par une approche stratégique
- S'entraîner à la pratique de la négociation en équipe
- Traiter les objections de façon constructive
- Renforcer votre aptitude à devenir un bon communicant
- Apprendre à perfectionner sa technique de négociation, pour créer de la valeur, défendre plus facilement ses intérêts et mieux négocier
- Mieux gérer le rapport de force et les conflits dans les négociations complexes

CONTENU

SAVOIR SE PRÉPARER, COMPRENDRE ET UTILISER LES OUTILS

Réussir et mettre en place une bonne préparation

- Établir les définitions et les bases de la Négociation et différencier le négociable du non négociable
- Différencier les différents rôles (négociateur et décideur)
- Comprendre les 5 dimensions pour mener une négociation efficace
- Définir votre mandat de négociation
- Créer la planification d'une stratégie de négociation

Apprendre à mieux se comprendre ainsi que votre interlocuteur

- Réussir à déterminer ses propres valeurs intrinsèques et ses propres besoins motivationnels.
- Identifier les facteurs qui engendrent la crédibilité et la légitimité grâce aux 4 pouvoirs
- Identifier et comprendre les groupes d'appartenances et de références de votre interlocuteur
- Savoir-faire un feedback avec la méthode des 3 A
- Analyse de situation et cartographie des enjeux des parties prenantes
- Construire une équipe efficace de négociateur

LA NÉGOCIATION COMPLEXE (2/2)

Connaître les OUTILS pour mieux comprendre la psychologie humaine

- Décoder le jeu du triangle dramatique
- Comprendre la pyramide des besoins sous l'angle privé et professionnel
- Savoir utiliser la proxémie pour se positionner de façon efficace
- Identifier la façon dont sont organisées les pensées de votre interlocuteur grâce aux techniques de l'espace mental
- Utiliser l'écoute véritable pour faire accepter votre proposition

📌 Sur cette journée, les stagiaires travailleront sur leurs propres cas et sujets

MISE EN PRATIQUE POUR MENER VOS NÉGOCIATIONS

Définir l'OBJECTIF à atteindre

- Comprendre la Demande, l'Objectif et les Besoins, et Intérêts de la partie adverse
- Identifier le message à transmettre et créer l'Objectif Commun Partagé ®
- Déterminer votre objectif SMARTED

Savoir dérouler le Processus pour mener un entretien

- Savoir gérer la menace ou l'ultimatum
- Maîtriser les techniques du questionnement ciblé
- Débloquer toutes situations avec la méthode FoOFo
- Savoir clôturer efficacement les échanges pour en sortir gagnant-gagnant
- Élaborer un débriefing efficace pour monter en compétence

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Personne amenée à mener une négociation

Aucun prérequis

2 jours

Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

APPRENDRE À DÉTECTER LE MENSONGE ET GÉRER LES PERSONNALITÉS DIFFICILES

(Option n°1 – Réussir toutes vos conduites d'entretien ou La négociation complexe)

OBJECTIF DE FORMATION

- Détecter si votre interlocuteur vous ment
- Comprendre et gérer les différents profils et personnalités difficiles

CONTENU

Identifier les différents types de profils et de personnalités

- Comprendre la différence entre profils et personnalités
- Définir les personnalités difficiles (psychopathique, narcissique, passif-agressif, anxieux)
- Définir les personnalités complexes (histrionique, mauvaise foi, évitant…)
- Accepter et gérer les personnalités difficiles

Apprendre à détecter le mensonge

- Définir les notions de mensonge et de vérité
- Comprendre les différents degrés de mensonges
- Établir la baseline fiable de votre interlocuteur
- Apprendre les différentes astuces des mentalistes
- Comprendre la vraie signification de la gestuelle

PUBLICS ET PRÉREQUIS

personne amenée à conduire tous types d'entretiens (entrevues, audits, entretiens d'évaluations annuels, recrutements ou simplement des discussions informelles)

1 jour

Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

MENER UNE NÉGOCIATION COMPLEXE (COMMERCIALE OU SOCIALE)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Réussir vos négociations complexes

CONTENU

- Établir son mandat Scan et votre mandat de négociation
- Établir les différents rôles entre négociateur et décideur
- Créer le tableau de préparation et de suivi des négociations complexes
- Analyse de situation et cartographie des enjeux des parties prenantes
- Comprendre les différents biais cognitifs (confirmation, halo, excès de confiance…)
- Comprendre la version avancée de la position, demande, objectif, attente, enjeux
- Savoir gérer les dilemmes, la menace ou l'ultimatum
- Comprendre les bonnes clés pour des prises de décision efficaces
- Traiter Les objections de façon assertive
- Argumenter pour défendre son prix, sa décision, son choix, sa position ?
- Savoir dire « non » sans le verbaliser
- Clôturer une négociation difficile

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Aucun prérequis

1 jour

Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

RÉUSSIR SES PRISES DE PAROLES EN PUBLIC (1/2)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Structurer leur discours
- Utiliser les techniques d'expression orale pour être écouté et compris
- Parler pour convaincre
- Gérer le trac et le stress

CONTENU

CONCEVOIR LE DISCOURS ET SE PRÉPARER

Préparation de la structure du discours

- Déterminer les différents types de prise de parole (animation de réunion, cohésion d'équipe, conférence…)
- Les 4 questions ½ à respecter pour construire une structure efficace
- Identifier les 3 éléments d'une prise de parole (Pathos, Logos, Ethos)
- Structurer son contenu grâce à la méthode CDI

L'élaboration des supports

- La rédaction du synopsis et du diaporama
- La conception du diaporama, les astuces pour rédiger des commentaires utiles pendant l'animation
- Les techniques pour faire « vivre » un exposé : structure, présentation de concept ou de méthode, utilisation d'exemples…

📌 Sur cette journée, les stagiaires travailleront sur un de leurs propres sujets

FAIRE SON DISCOURS ET MISE EN PRATIQUE

Se préparer efficacement pour maîtriser son trac en public

- Déterminer son objectif principal et identifier les messages essentiels.
- Hiérarchiser l'argumentation de son intervention.
- Appliquer en toutes situations la technique de la respiration diaphragmatique.
- Travailler sa voix et son image
- Gérer les situations de tension avec les outils de l'affirmation de soi
- Acquérir la technique D'Elvis Presley pour arriver en pleine énergie

RÉUSSIR SES PRISES DE PAROLES EN PUBLIC (2/2)

Gérer la Communication verbale et non verbale

- Apprendre à travailler sa voix et son articulation avec la technique du stylo
- Acquérir la gestuelle gagnante pour plus d'impact
- Connaître les gestes à ne surtout pas faire en prise de parole
- Adapter son vocabulaire au public
- Augmenter son sens de la répartie

📌 Le 2ème jour, le ou la stagiaire recevra un sujet différent afin de mettre en place des techniques enseignées la veille. Chacun.e d'entre eux.elles passera devant un auditoire pour présenter son discours

APPRENDRE À GÉRER UN PUBLIC DIFFICILE

Se connaître pour mieux communiquer en prise de parole

- Identifier ses qualités naturelles et ses axes d'améliorations
- Comprendre ses propres obstacles à l'affirmation de soi
- Oser être soi-même et se faire confiance
- Adopter une attitude assertive
- Muscler sa confiance en soi

Agir et réagir efficacement en situation délicate face à un public complexe

- Apprendre à créer un brise-glace pour créer la connexion
- Identifier les enjeux lors d'un conflit grâce au POE
- Débloquer une situation complexe avec la méthode FoOfo
- Utiliser la proxémie pour mieux faire passer son message
- Être légitime et crédible dans sa posture de conférencier ou animateur grâce aux 4 pouvoirs

📌 Chaque stagiaire passera face aux autres pour une pratique directe en formation. Des jeux de rôles seront proposés pour mieux appréhender le public.

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Personne amenée à prendre la praole en public
Aucun prérequis

2 jours

Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

GESTION DU TEMPS

OBJECTIF DE FORMATION

Mettre de l'ordre dans sa journée
Acquérir des outils pour être plus efficace

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Acquérir les méthodes pour prioriser et se recentrer sur l'essentiel
- Identifier les activités chronophages
- Plan d'action pour éliminer les activités chronophages
- Piloter son temps et son organisation au quotidien

CONTENU

Atelier 1 : « revisiter son organisation »
Atelier 2 : « définir ses objectifs et prioriser son action »
Atelier 3 : « structurer et planifier sa journée »
Atelier 4 : « vaincre les 4 ennemis d'une journée efficace »
Atelier 5 : « Mettre au point son propre système de gestion du temps »
Atelier 6 : « Gérer son stress pour gagner en efficacité professionnelle »
Atelier 7 : « retour d'expériences et ajustements »

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Tout public

Venir avec **deux** exemples de gestion du temps à traiter

3 jours

Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

BIEN DORMIR
POUR PRÉVENIR LES RISQUES PROFESSIONNELS

OBJECTIF DE FORMATION

Comprendre l'enjeu d'une bonne qualité de sommeil

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Prendre conscience de l'importance du sommeil sur sa santé et performance professionnelle.
Identifier les comportements à risque.
Apprendre à mieux gérer son sommeil et son stress.

CONTENU

Introduire la problématique du sommeil d'aujourd'hui
- Répondre à un questionnaire ludique
- Faire un tour d'horizon

Comprendre le sommeil
- Acquérir les connaissances de base en matière de sommeil et de veille
- Analyser son propre rythme de sommeil et l'accepter
- Différencier les troubles du sommeil et relativiser les insomnies légères

Connaître les conséquences du manque de sommeil
- Définir l'impact sur la santé et le bien-être
- Définir l'impact au niveau relationnel et professionnel

Découvrir les bienfaits d'un sommeil récupérateur
- Identifier les bénéfices pour la santé
- Identifier les bénéfices au niveau relationnel
- Identifier les bénéfices en terme de bien-être

Acquérir les bons réflexes
- Respecter une bonne hygiène de vie
- Créer un environnement propice au sommeil
- Savoir conjuguer sommeil et impératifs

Dormir plus pour travailler mieux ?
- Optimiser sa performance et limiter les risques d'erreur et surtout d'accidents
- Gérer mieux le stress et la somnolence
- Favoriser une bonne ambiance professionnelle

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Tout public

Aucun prérequis.

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

LES +

Exercice pratique :

S'initier à la sieste flash

ÉMOTIONS
ET PRÉVENTION DES RISQUES PSYCHO-SOCIAUX (RPS)

OBJECTIF DE FORMATION

Identifier, décrypter et transformer ses émotions pour en faire un outil de développement, au même titre que ses compétences techniques.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Donner à ses équipes des clés pour comprendre et mieux appréhender ses émotions.
Prévenir les conflits en lien avec les débordements émotionnels.
Offrir une pause de développement personnel pour favoriser les qualité de vie et les conditions de travail.

CONTENU

État des lieux - les émotions et l'univers professionnel.

État de l'art :
- Les émotions universelles
- Leurs déclencheurs
- Leurs manifestations physiques
- Les comportements automatiques qu'elles induisent

Ange et démon
- Identifier individuellement les émotions familières, agréables et désagréables et leurs incidences.
- Échange sur la perception individuelle et sociale de nos émotions.

Transformation
- Identifier comment utiliser les connaissances acquises dans son quotidien professionnel : prévention de la santé au travail, réalisation de ses missions, relation aux autres (clients, fournisseurs, collègues…) et management, gestion de carrière, etc.

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Tout public

Aucun prérequis.

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

LES +

Mixer pédagogie et ateliers créatifs pour cerner les concepts de base qui définissent les émotions leur fonctionnement

LES ÉCOGESTES GRÂCE À L'INTELLIGENCE COLLECTIVE

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les enjeux du développement durable dans le secteur
- Sensibiliser vos équipes aux gestes éco-responsables et réaliser, ainsi des économies
- Faire appliquer les solutions trouvées dans votre organisation
- Réduire l'impact et les déchets
- Être acteur du développement durable dans son métier
- Développer le sentiment d'appartenance à l'entreprise et mettre en valeur les actions déjà menées

CONTENU

- Présentation générale du développement durable et l'éco-citoyenneté : les enjeux, les grands principes
- Définition de l'objectif de l'atelier avec le groupe
- Prise de connaissance du sujet après avoir identifié un certain nombre de problématiques rencontrées (gestion de l'eau, de l'énergie électrique et des déchets)
- Priorisation des sujets selon la récurrence et l'impact sur le travail des participants
- Faire émerger des idées innovantes propres à chaque poste à l'aide d'outils collaboratifs

PUBLICS ET PRÉREQUIS

Tout public

Aucun prérequis.

1 jour | Intra ou Inter
Tarif interentreprises : à partir de 400€ HT/ personne/jour

E-LEARNING
MODULES DE FORMATION

Afin de proposer une offre diversifiée à nos clients, EOSE a fait le choix de collaborer avec Ineo Formation qui conçoit des modules de formation e-learning.

La démarche pour les formations e-learning est identique à celle en présentiel :

- Analyse du besoin
- Proposition commerciale
- Convention de formation
- Évaluation de la satisfaction
- Dossier de fin de formation avec attestation de présence

La différence est qu'une fois la convention de formation signée nous vous fournirons des codes d'accès (1 par personne) pour accéder à la plateforme de formation.

Prévention des risques	Management
Le référent Covid*	Fixer des objectifs
La prévention des risques routiers	Animer des réunions professionnelles
Les protections oculaires	Les pièges de la non délégation
La prévention pour les pieds	Fixer les règles du jeu
La prévention pour les oreilles	Accompagner les erreurs
La prévention pour les mains	Reconnaître les collaborateurs
Sensibilisation à l'utilisation en sécurité des produits abrasifs (partenariat SNAS)	Évaluer les performances
Formation de formateur à l'utilisation en sécurité des produits abrasifs (partenariat SNAS)	

*lien vers la présentation du module : https://youtu.be/btultGfJTIw

“ la prévention
est la somme
des petites
améliorations “

PÉDAGOGIE
OUTILS ET MÉTHODE

Nos méthodes pédagogiques

Méthode affirmative : dire, exposer, présenter
Méthode interrogative : dire et faire dire, mise en débat
Méthode active : l'erreur a sa place, principe d'essai-erreur pour la validation d'hypothèses
Méthode participative et constructiviste : faire faire en groupe pour construire collectivement le savoir

Nos techniques pédagogiques

Exposé, étude de cas, exercices collectifs, jeu de rôle, visionnage de film, mise en débat, démonstration, expérimentation, ...

Nos outils

• Supports : PowerPoint, fiches techniques d'aide à l'expérimentation, documentation ressource,...
• Mises en situation : cas pratiques issus d'expériences vécues et réelles

Pour chaque formation

• Guide stagiaire reprenant les contenus abordés (format numérique)
• Questionnaire d'évaluation à chaud (évaluation de la formation par les stagiaires dans le cadre de notre démarche qualité)
• Questionnaire d'évaluation à froid (évaluation des apports de la formation par les stagiaires dans le cadre de notre démarche qualité)

INFORMATIONS
RENSEIGNEMENTS PRATIQUES

Publics

Le plus souvent nos formations s'adressent aux personnes en charge de la prévention dans l'entreprise, aux membres des CSE

Organisation

- De 4 à 12 personnes maximum
- Support pédagogique individuel dématérialisé
- Feuille de présence et attestation individuelle d'assiduité
- Évaluation à chaud et à froid

Prérequis

Nos formations demandent de connaître son entreprise

Tarifs

Inter-Entreprises :
400 €/ jour/personne

Intra-Entreprises :
A partir de 1250 €/jour hors frais

Dates et lieux

France entière
Contactez-nous pour savoir si une date est positionnée
Nos formations se déroulent dans des lieux accessibles aux PMR

Suivi et Évaluation

Feuilles de présence.
Évaluation formative, formatrice et sommative.
Questions orales et écrites.
Formulaires d'évaluation de la satisfaction des participants.

Délais d'accès à la formation

Ils dépendent du nombre d'inscrits, des modalités de financement retenues, de votre besoin spécifique.

EOSE et ses collaborateurs
s’engagent à répondre à vos
demandes sous 48 heures

EN PRATIQUE
NOS RÉSULTATS

Nous mesurons en permanence les indicateurs généraux de satisfaction des stagiaires afin de pouvoir optimiser au mieux méthodes et process. Vous trouverez ci-dessous les derniers chiffres disponibles.

SATISFACTION GÉNÉRALE [1]

94%

NOMBRE DE FORMATIONS DISPENSÉES [3]

21

STAGIAIRES FORMÉS [2]

184

MISE EN PRATIQUE [4]

82%

[1] pourcentage de stagiaires satisfaits / [2] depuis juillet 2020 / [3] nombre de formations "en catalogue" uniquement / [4] pourcentage de stagiaires qui estiment mettre en pratique les connaissances et compétences acquises. Données mises à jour le 25 mars 2022.

ILS NOUS FONT CONFIANCE

CONTACTS UTILES

Matthieu Petit
Président
Ergonome
07 83 77 89 59
m.petit@eosefrance.com

Magali Roque-Escalle
Directrice Générale Déléguée
Ergonome
07 69 61 58 48
m.roque@eosefrance.com

Emmanuelle Miegge
Directrice déléguée
à la formation
07 49 10 93 78 e.miegge@eosefrance.com

Crédit photos : Fotolia

EOSE

68 rue du refuge
84200 Carpentras
T. +33 (0)9 73 61 01 40
contact@eosefrance.com

www.eosefrance.com